

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

ЗАО «Монитор Электрик»

В.Л. Нестеренко

«12» января 2015г.



Антикоррупционная политика

ЗАО «Монитор Электрик»

г. Пятигорск 2015г.

Содержание

1. Общие положения	3
1.1. Аннотация	3
1.2. Основные понятия и определения.....	3
1.3. Цель и задачи Антикоррупционной политики	6
1.4. Принципы Антикоррупционной политики.....	7
1.5. Правовая основа Антикоррупционной ПОЛИТИКИ.....	7
1.6. Структура управления антикоррупционной деятельностью компании.....	8
2. Направления Антикоррупционной политики	9
2.1. Антикоррупционная экспертиза.....	9
2.2. Антикоррупционный мониторинг.....	9
2.3. Разрешение обращений работников Компании, контрагентов и иных лиц о фактах коррупции..	10
2.4. Управление конфликтом интересов.....	10
2.5. Взаимодействие с контрагентами.....	11
2.6. Формирование высшего управленческого состава Компании.....	11
2.7. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство.....	11
2.8. Участие в политической деятельности.....	12
2.9. Взаимодействие с государственными и муниципальными служащими.....	12
2.10. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц.....	12
3. Профилактика коррупции, правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников Компании	13
4. Ответственность	14
5. Внесение изменений	14
Приложение. Соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики ЗАО "Монитор Электрик"	15

1. Общие положения

1.1. Аннотация

1.1.1. Цель разработки документа

Антикоррупционная политика ЗАО «Монитор Электрик» (далее – Компания) принята в целях координирования деятельности работников при реализации антикоррупционных мер в Компании и является базовым документом, определяющим основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности.

1.1.2. Краткое содержание документа:

- цель и задачи Антикоррупционной политики Компании;
- принципы Антикоррупционной политики Компании;
- структура управления антикоррупционной деятельностью Компании;
- основные направления Антикоррупционной политики Компании;
- основные мероприятия по профилактике коррупции, правового просвещения и формирования основ законопослушного поведения работников Компании.

1.1.3. Целевой пользователь документа

Антикоррупционная политика Компании предназначена для использования работниками Компании (в части соблюдения принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики Компании и ключевых норм применимого антикоррупционного законодательства. Антикоррупционная политика Компании распространяется на контрагентов и работников Компании, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

1.2. Основные понятия и определения

Антикоррупционная оговорка	Раздел договоров, соглашений, контрактов Компании, декларирующий проведение Компанией антикоррупционной политики и развитие не допускающей коррупционных проявлений культуры
Компания	Закрытое акционерное общество «Монитор Электрик»
Коррупция (в коммерческих организациях)	Дача взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работниками своего положения вопреки законным интересам Компании в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершении указанных деяний от имени или в интересах юридического лица

<p>Коммерческий подкуп (статья 204 Уголовного кодекса Российской Федерации)</p>	<p>Незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением</p>
<p>Злоупотребление полномочиями (статья 201 Уголовного кодекса Российской Федерации)</p>	<p>Использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства</p>
<p>Дача взятки (статья 291 Уголовного кодекса Российской Федерации)</p>	<p>Дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника</p>
<p>Незаконное вознаграждение от имени юридического лица (статья 19.28 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации)</p>	<p>Незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением</p>

Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего (статья 19.29 Кодекса об административных правонарушениях Российской	Привлечение Компанией к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"
Коррупционные проявления	Действия (бездействия) работников Компании, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению
Субъекты Антикоррупционной политики	Любой работник Компании, в том числе сотрудники филиалов, их представители, а также контрагенты и иные лица, связанные с Компанией, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними
Антикоррупционный мониторинг	Мониторинг, проводимых в Компании мероприятий области противодействия коррупции, осуществляемый с целью обеспечения оценки эффективности указанных мероприятий; анализа и оценки данных, полученных в результате наблюдения; разработки прогнозов будущего состояния и тенденций развития, соответствующих мероприятий
Антикоррупционная экспертиза	Деятельность по предупреждению включения в проекты документов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; по выявлению и устранению таких положений в действующих документах
Предупреждение коррупции	Деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям
Конфликт интересов	Ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудника Компании влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной

	заинтересованностью сотрудника Компании и правами и законными интересами Компании, способное привести к причинению вреда интересам Компании
Материальная выгода	Экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации
Личная выгода	Заинтересованность работника Компании, его близких родственников, супруга, супруги, усыновителя, усыновленных в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ. Не являются личной выгодой повышение по службе и объявление благодарности
Предконфликтная ситуация	Ситуация, при которой у работников Компании при осуществлении ими своей служебной или профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов
Филиал	Обособленное подразделение Компании, расположенное вне места нахождения Компании и осуществляющее все его функции или их часть в соответствии с организационно-распорядительными документами Компании

1.3. Цель и задачи Антикоррупционной политики

1.3.1. Цель Антикоррупционной политики – разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Компании, акционеров, контрагентов, органов управления к коррупционным проявлениям.

1.3.2. Задачами антикоррупционной политики Компании являются:

- формирование у акционеров, контрагентов, органов управления, работников единообразного понимания позиции Компании о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Компании и ее работников независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов

антикоррупционной политики;

- установление обязанности работников Компании знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;

- создание стимулов к замещению должностей в Компании неподкупными лицами.

1.4. Принципы Антикоррупционной политики

Принципами антикоррупционной политики Компании являются:

- принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с акционерами, инвесторами, контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими сотрудниками, членами органов управления, работниками и иными лицами;

- принцип минимизации риска деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность или толерантны к коррупционным проявлениям. Реализация принципа осуществляется путем проверки наличия у контрагентов Компании собственных антикоррупционных процедур, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции;

- принцип непримиримого отношения генерального директора, его заместителей, акционеров компании к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях;

- приоритет мер предупреждения коррупции и нравственных начал борьбы с коррупцией;

- недопустимость установления привилегий иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы работников Компании, совершивших коррупционные проявления;

- недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах антикоррупционной политики;

- мониторинг и контроль. Компания осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение и регулярно совершенствует их.

1.5. Правовая основа Антикоррупционной политики

Правовую основу Антикоррупционной политики составляют:

- международно-правовые стандарты (Конвенция ООН против коррупции, принятая Генеральной Ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31 октября 2003 года., Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (ETS №173) от

27.01.1999, ратифицированная Российской Федерацией 14 июля 2006 года. и другие);

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты, предусматривающие меры предупреждения коррупции, пресечения коррупционных правонарушений и ответственности за них;

- Устав Компании, локальные правовые акты и иные организационно-распорядительные документы Компании в области противодействия коррупции.

1.6. Структура управления антикоррупционной деятельностью Компании

Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Компании достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

1) Генеральный директор – единоличный исполнительный орган:

- определяет ключевые направления Антикоррупционной политики Компании и осуществляет контроль за их эффективной реализацией;

- утверждает настоящую Антикоррупционную политику Компании;

- рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Антикоррупционной политике Компании;

- контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики Компании.

2) Заместитель генерального директора:

- отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики Компании, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль;

- координирует деятельность структурных подразделений и филиалов Компании в области реализации Антикоррупционной политики;

- осуществляет контроль за реализацией Антикоррупционной политики Компании;

- осуществляет взаимодействие в сфере противодействия коррупции с органами государственной власти и местного самоуправления, правоохранительными органами.

3) Комиссия по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интереса - коллегиальный орган Компании, осуществляющий рассмотрение вопросов, связанных с исполнением положений Кодекса этики и служебного поведения работников ЗАО «Монитор Электрик», стандартов корпоративного поведения, урегулированием конфликта интересов, в том числе в силу выявления коррупционных проявлений:

- проводит мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики Компании;

- осуществляет деятельность по предупреждению, выявлению, рассмотрению и

пресечению коррупционных проявлений, конфликта интересов;

- осуществляет реализацию мероприятий по формированию антикоррупционного корпоративного сознания путем проведения обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- организует и осуществляет мониторинг российского, применимого международного антикоррупционного законодательства и отслеживает вносимые в них изменения, а также релевантную судебную практику;

- координирует процесс идентификации коррупционных рисков, характерных для областей деятельности Компании;

- проводит плановые и внеплановые проверки соблюдения Компанией принципов Антикоррупционной политики Компании, составляет заключения по результатам проведенных проверок;

- осуществляет разработку документов Компании в сфере противодействия коррупции и инициирует актуализацию документов Компании в связи с изменением антикоррупционного законодательства.

4) Директора филиалов и начальники структурных подразделений Компании являются ответственными за реализацию положений Антикоррупционной политики в филиалах и структурных подразделениях Компании

2. Направления Антикоррупционной политики

2.1. Антикоррупционная экспертиза

2.1.1. В Компании декларируется обязательность проведения антикоррупционной экспертизы организационно-распорядительных документов и их проектов.

2.1.2. Комиссия по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интереса проводит антикоррупционную экспертизу документов Компании.

2.2. Антикоррупционный мониторинг

2.2.1. Антикоррупционный мониторинг в Компании включает мониторинг антикоррупционных мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации Антикоррупционной политики Компании, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

2.2.2. Основными направлениями антикоррупционного мониторинга являются:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы документов Компании;

- изучение мнения работников о состоянии коррупции в Компании и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;

- анализ исполнения антикоррупционных мероприятий, предусмотренных

организационно-распорядительными документами Компании;

– изучение и анализ статистической отчетности о выявленных в Компании фактах коррупции;

– анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о коррупционных проявлениях в Компании;

– изучение и анализ принимаемых в Компании мер по противодействию коррупции;

2.2.3. Компания размещает информацию, содержащую результаты антикоррупционного мониторинга, в разделе «Антикоррупционная политика» на Интернет-сайте Компании.

2.3. Разрешение обращений работников Компании, контрагентов и иных лиц о фактах коррупции

2.3.1. Компания декларирует открытость в борьбе с коррупцией.

2.3.2. В Компании осуществляется прием обращений о фактах коррупции с использованием интерактивного канала взаимодействия с заявителями (интернет-сайт), а также посредством почты и при личном приеме.

2.3.3. Компания стремится к созданию эффективной системы рассмотрения и разрешения обращений о фактах коррупции в Компании, подготовке ответов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и правовыми актами Компании.

2.4. Управление конфликтом интересов

2.4.1. В Компании декларируется проведение мероприятий по соблюдению норм корпоративной этики (соблюдение Кодекса корпоративной этики), стандартов корпоративного поведения и урегулированию конфликта интересов.

2.4.2. В Компании создана и функционирует Комиссия по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интереса.

2.4.3. Компания осуществляет реализацию мер по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности получения лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у работников Компании, или членов их семей, или лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

2.4.4. Компания стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди работников Компании.

2.4.5. Компания устанавливает меры корпоративного воздействия (ответственности) к работникам Компании за убытки, причиненные

вследствие их неправомерных действий в условиях конфликта интересов.

2.5. Взаимодействие с контрагентами

2.5.1. Компания стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими Антикоррупционную политику Компании, и контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

2.5.2. В Компании разработана антикоррупционная оговорка и внедрена практика подписания антикоррупционной оговорки с контрагентами при заключении договоров.

2.5.3. Компания проводит разъяснительную работу с кураторами договоров и контрагентами при отказах от подписания антикоррупционных оговорок.

2.5.4. Компания заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Компании.

2.5.5. Компания декларирует проведение прозрачной финансовой деятельности с контрагентами и поддерживает государственную политику по выводу национальной экономики и ее стратегических отраслей из офшорной тени.

2.5.6. Компанией осуществляются мероприятия по сбору и анализу информации от контрагентов в отношении всей цепочки их собственников (данные об участниках; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - данные об их участниках и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также сведений о составе исполнительных органов контрагентов, в том числе зарегистрированных в офшорных зонах.

2.6. Формирование высшего управленческого состава Компании

2.6.1. В Компании реализуется системный подход к процессу согласования назначения кандидатов на руководящие должности и освобождения от данных должностей Компании.

2.7. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство

2.7.1. Компания не осуществляет самостоятельно или через филиалы, а также своих работников финансирование благотворительных и спонсорских проектов в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

2.7.2. Информация о благотворительной и спонсорской деятельности публикуется на Интернет-сайте Компании в сети Интернет или раскрывается иным образом, в том числе и через средства массовой информации.

2.8. Участие в политической деятельности

2.8.1. Компания не осуществляет самостоятельно или через филиалы, а также своих работников финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

2.8.2. Работники Компании вправе участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения, общественные фонды, и иных некоммерческих организациях, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в международных общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для Компании в коммерческой деятельности.

2.8.3. Работникам Компании при участии в общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени Компании с целью получения или сохранения преимущества для Компании в коммерческой деятельности.

2.8.4. Работники Компании самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за участие в общественных организациях.

2.9. Взаимодействие с государственными и муниципальными служащими

2.9.1. Компания не осуществляет самостоятельно или через филиалы, а также своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных и муниципальных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Компании в коммерческой деятельности.

2.9.2. Работники Компании при взаимодействии с государственными и муниципальными служащими обязаны соблюдать положения настоящей Антикоррупционной политики.

2.9.3. Работники Компании самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при взаимодействии с государственными и муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.10. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц

2.10.1. Компании и ее работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Антикоррупционной политики Компании или

нормам применимого антикоррупционного законодательства.

2.10.2. Компания обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, агентов, совместных предприятий и иных лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Компании в коррупционную деятельность.

3. Профилактика коррупции, правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников Компании

3.1. В Компании осуществляются информационно-просветительские мероприятия:

3.1.1. Компания создает и совершенствует работу раздела «Антикоррупционная политика» на интернет-сайте Компании, в рамках которого размещается информация о принятых в Компании документах, направленных на борьбу с коррупцией, о проводимых в Компании мероприятиях по противодействию коррупции, ее профилактике, правовому просвещению и формированию основ законопослушного поведения работников Компании;

3.1.2. Компания декларирует необходимость проведения периодических обучающих семинаров и тренингов в очной и/или дистанционной форме по вопросам формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;

3.1.3. Компания проводит вводный инструктаж по положениям Антикоррупционной политики Компании и связанных с ней документов.

3.2. В Компании реализуются мероприятия стимулирующего характера:

3.2.1. Компания заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, даже если в результате такого отказа у Компании возникли, в том числе, упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества;

3.2.2. Компания стимулирует работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных проявлениях в Компании.

3.3. Компания заявляет о проведении мероприятий по формированию антикоррупционного корпоративного сознания:

3.3.1. Компания требует от своих работников соблюдения Антикоррупционной политики Компании, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Все работники Компании должны руководствоваться Антикоррупционной политикой Компании и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования. С каждым работником Компании в обязательном порядке подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении

принципов и требований Антикоррупционной политики Компании и норм антикоррупционного законодательства при заключении трудового договора;

3.3.2. Компания декларирует необходимость разработки механизмов корпоративного воздействия за совершение коррупционных проявлений;

3.3.3. Соблюдение работниками Компании принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности;

3.3.4. Компания декларирует необходимость разработки механизмов корпоративного воздействия за совершение коррупционных проявлений;

3.3.5. Соблюдение работниками Компании принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

4. Ответственность

4.1. Генеральный директор, заместители генерального директора, директора филиалов, руководители и работники структурных подразделений Компании, независимо от занимаемой должности, а также акционеры Компании, несут ответственность за соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики Компании, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

4.2. К нарушителям Антикоррупционной политики Компании применяются меры корпоративного воздействия. Работники, совершившие коррупционные правонарушения подлежат привлечению к дисциплинарной ответственности, а в случаях, предусмотренных законодательством РФ, информация о совершенных преступлениях передается в правоохранительные органы для привлечения виновных лиц к административной и уголовной ответственности.

4.3. Компания вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

5. Внесение изменений

При выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики Компании либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, Компания организует выработку и реализацию плана действий по актуализации Антикоррупционной политики Компании.

Соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики ЗАО «Монитор Электрик»

« _ » _____ 201 _ г.

г. Пятигорск

ЗАО «Монитор Электрик» (Закрытое акционерное общество «Монитор Электрик») в лице генерального директора, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____ (ФИО) именуемый/ая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. «Работник» ознакомлен с Антикоррупционной политикой ЗАО «Монитор Электрик» (далее - Антикоррупционная политика) и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.

2. «Работник» при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. - не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам ЗАО «Монитор Электрик» в целях безвозмездного или с использованием преимуществ получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для оказания влияния на действия или решения каких-либо лиц (в т.ч. - должностных) и/или органов для получения неосновательных преимуществ, достижения иных противоправных целей.

3. «Работник» обязан уведомить «Работодателя» в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случае, если «Работнику» станет известно, что от имени ЗАО «Монитор Электрик» (в том числе - в лице филиалов ЗАО «Монитор Электрик») осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

4. «Работник» обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства РФ и незамедлительно уведомить «Работодателя» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. «Работнику» известно о том, что «Работодатель» не подвергает его взысканиям (в т.ч. - применению дисциплинарных взысканий), а также не производит начисление премии или начисление премии в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если «Работник» сообщил «Работодателю» о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

6. «Работнику» известно о том, что «Работодатель» стимулирует работников за представление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях в ЗАО «Монитор Электрик».

Соблюдение «Работником» принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения «Работника» на замещение вышестоящих должностей.

7. «Работник» предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством РФ порядке к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством РФ, а также Антикоррупционной политикой.

8. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики вступает в силу с « ____ » _____ 201 ____ г., и действует до прекращения (расторжения) трудового договора № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

9. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр соглашения о соблюдении требований Антикоррупционной политики

От «Работодателя»
Генеральный директор
ЗАО «Монитор Электрик»

«Работник»

_____ В.Л. Нестеренко